

Rollbeskrivningar vid inköp

Skolon Support - 2022-12-15 - Inkøpsverktug

Inkøp i Skolon

Denna artikel beskriver hur rollerna i Skolon fungerer kopplat till inkøp av skolverktug. For en mer generell beskrivning av rollerna i plattformen, se følgende artikel: [Rollbeskrivningar i Skolon](#).

Organisationsadministratør

Rollen har fullstændige rettigheter i systemet med møjligheit att konfigurera systemet, tilldela rettigheter, hantera och tilldela licenser och verktug samt følja opp statistik om anvændning. Organisationsadministratøren kan gjennomföra beställningar for hela huvudmannen och alla skolor i organisationen, här finns även vyer for orderhistorik och återkommande fornyelser (abonnemang) for att følja opp inkøp for hela organisationen samt for enskilda skolor.

Organisationsadministratøren har tillgang till de funksjoner som avser datasakerhet og GDPR-etterlevnad, dvs att registrera PUB-avtal, godkænna leverantører og pseudonymisera anvændardata. Læs mer om dessa här:

- [Visa eller dølj PUB-avtalsstatus i biblioteket](#)
- [Ladda opp PUB-avtal](#)
- [Godkænnda leverantører](#)
- [Pseudonymisering i Skolon -så fungerer det](#)

Vanliga befattningar som brukar få rollen: IT/IKT-strateg, IT/IKT-samordnare, Utvekkingsledare, Forvaltningsledare, Systemforvaltare, Objektspecialist, Dataskyddsombud, Avtalsansvarig

Skoladministratør

Rollen har rettigheter i systemet med møjligheit att konfigurera systemet, hantera og tilldela licenser og verktug samt følja opp statistik om anvændning. En skoladministratør kan gjennomföra beställningar på de skolor anvændaren är kopplad till, samt har tillgang till vyer for orderhistorik og återkommande fornyelser (abonnemang) for att følja opp inkøp lokalt på skolan.

Vanliga befattningar som brukar få rollen: Skoladministratør/intendent, IT/IKT-pedagog, Rektor, Bitrædende rektor, Forstelæreare, Læreare med inriktning på digitalisering, anvændarstødjare for lærplattform

Budgetadministratör

Rollen tilldelas till en skoladministratör av organisationsadministratören. Detta ger skoladministratören tillgång till fliken "Inköpsrättigheter" i Skoladmin. Funktionen används för att skapa inköpsrättigheter för de användare som ska ha möjlighet att göra inköp.

Se följande artiklar för mer information:

- [Tilldela budgetadministratörsrättighet](#)
- [Skapa inköpsrättighet](#)

Beställare

Beställare blir man som skoladministratör, efter att man tilldelats en inköpsrättighet av en budgetadministratör. Detta ger administratören möjlighet att genomföra köp av produkter från biblioteket.

Se artikelserien för [inköp av skolverktyg under "Funktioner i Skolon"](#) för mer information om hur beställningar görs.

Lärare

Använder Skolon för enkel åtkomst till sina digitala lärresurser och verktyg från Min samling.

När det kommer till inköp kan lärare söka efter verktyg i biblioteket, starta kostnadsfria demos till sig själv eller ihop med sina elever och skicka in önskemål för inköp som en organisationsadministratör kan ta del av.

Funktionerna skapar förutsättningar för en lärardriven inköpsprocess där lärarna involveras i beslut och inköp av sina digitala läromedel.

Elev

Elever använder primärt Skolon för enkel åtkomst till sina digitala lärresurser och verktyg från Min samling.

De har i regel inte någon betydande roll i processen för inköp av skolverktyg i Skolon, annat än att de kan söka efter verktyg i biblioteket och har möjlighet att starta kostnadsfria demos till sig själv om biblioteket är aktiverat för elever.