

Dela ut licens till elev eller klass

Ulf Kronsell - 2025-06-23 - Licenshantering

✓ Elev	✓ Lärare	✓ Administratör
--------	----------	-----------------

Här får du veta hur du som administratör i Skolon delar ut licenser till elever och/eller klasser. Det görs på samma sätt, oavsett om det är en klass eller elev det gäller.

1. Logga in i Skolon.
2. Gå till **Min samling** och klicka på ikonen för **Skoladmin**.
3. I menyn i vänsterkanten, så klickar du på kategorin **Verktyg** och sedan underkategorin **Verktygshantering**.
4. Framför dig har du en översikt över alla verktyg. Leta upp det verktyget du vill dela ut licens för (tips: högst upp på sidan finns ett sökfält, så hittar du rätt verktyg snabbt!). Du ser direkt vilken typ av verktyg och licenser och hur många av dessa ni har samt hur många som är lediga (röda siffror inom parantes).

När du har hittat verktyget du önskar tilldela licenser för klickar du på det och kan då direkt under fliken **Våra licenser** se hur många licenser som är inköpta och hur många som inte har delats ut till en användare. I exemplet nedan finns det totalt 2 licenser inköpta och **den röda siffran** visar att det är 2 st licenser som inte är utdelad ännu. Klicka på knappen **Tilldela**.

Scientiaskolan

Verktyg / Å plus! åk 6 Digital



Å plus! åk 6 Digital

Licenstag:
Integrerat

Leverantör: Liber

Kompatibilitet:
Ämne:

Årskurs: 4 - 6, 7 - 9

Kategori:
Läromedel

Datadelning: Vid
licenstilldelning

Mer information

HANTERA GRUPPER HANTERA LICENSER VISA I BIBLIOTEKET KÖP LICENSER

Våra licenser

Licenspooler

Sök 0/2 tilldelade 0/0 tilldelade

Licenser	Tilldelad	Antal	Licenstag	Tillgänglighet	Hantering
Singellicenser	Ej tilldelade	2 st	2022-06-18	Elev, Lärare, Administratör	Tilldela

I det vita fältet underst, så ser du tydligt vilken användare eller klass som du är på väg att dela ut licensen till. Är det en skollicens du vill tilldela kan du endast välja hela skolan. När du känner dig nöjd, så klickar du på knappen **Tilldela**.

Scientiaskolan

Tilldela Singellicens 1 (varav 0 lärarlicenser, 0 elevlicenser, 1 standardlicens)

Sök användare eller klass

☐ 1A 3 Lärare, 5 Elever	☐ 1C 2 Lärare, 0 Elever	☐ 1D 0 Lärare, 1 Elev	☐ 2A 3 Lärare, 5 Elever
☐ 2D 0 Lärare, 1 Elev	☐ 4A 2 Lärare, 2 Elever	☐ 4C 0 Lärare, 2 Elever	☐ 5H 1 Lärare, 1 Elev
☐ 6B 0 Lärare, 2 Elever	☐ 6C 0 Lärare, 1 Elev	☐ 7A 0 Lärare, 25 Elever	☐ 7B 0 Lärare, 22 Elever
☒ Anneli Johansson Klass 5.18	☐ Kristin Gustafsson Lärare	☐ Linda Ivanovski Elev, 1D	☐ Lotta Ehrnlund R... Lotta Ehrnlund Redig
☐ Maria Kling Elev, Klass 5.18	☐ Marie Jarl Elev, Klass 12 B	☐ Melie Karlsson Elev, Klass 12 B	☐ Monica Anders... Elev, 1A
☐ Monika Holm Elev, 2A	☐ Niklas Liljekvist Elev, 2A	☐ Olesia Claesson Elev, 2A	☐ Oscar Kainelainen Elev, 2A

0 lärare valda — 1 elev vald

☒ Anneli Johansson
Elev, Klass 5.18

Tilldela ☒ Lägg till i samling

Licenser	Tilldelad	Antal	Licenstag	Tillgänglighet	Hantering
Singellicenser	Ej tilldelade	2 st	2022-06-18	Elev, Lärare, Administratör	Tilldela

Tips: Bredvid knappen för att tilldela licensen, så är rutan för **Lägg till i samling** förifylld. Det betyder att så fort du har klickat på tilldelaknappen, så kommer verktyget att finnas i användarens samling och synas där på studs! Vill du inte att verktyget skall synas bockar du ur denna ruta. Om alla elever inte ser verktyget i "Min samling" kan du som administratör

“tvinga” ut verktyget genom att klicka på “Lägg till för alla”.